



**NAROČNIK:  
OBČINA LJUTOMER  
Vrazova ulica 1  
9240 LJUTOMER**

**REKONSTRUKCIJA  
LC 223301 MEKOTNJAK – LAHONCI  
- popravek -**

Številka: 430-8/2017-4202-NMV-GD/1

Vrsta postopka: postopek oddaje naročila male vrednosti skladno s 47. členom ZJN-3

Datum: 8. 3. 2017

## OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

Predmet javnega naročila: REKONSTRUKCIJA LC 223301 Mekotnjak – Lahonci  
V okviru projekta je predvidena rekonstrukcija občinske lokalne ceste LC 223301 Mekotnjak - Lahonci od križišča z občinsko cesto JP 723411 do križišča z občinsko cesto JP 802501 v dolžini cca 1.400 m.

Na podlagi Zakona o javnem naročanju - ZJN-3, Uradni list RS št. 91/2015), Občina Ljutomer, Vrazova ulica 1, 9240 Ljutomer (v nadaljevanju: naročnik), vabi zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo pisno ponudbo v skladu s to razpisno dokumentacijo in sodelujejo v postopku oddaje javnega naročila.

Dela se bodo izvajala po projektni dokumentaciji PZI št. BNG-86/14, maj 2014, ki jo je izdelal BNG Bojan Safran s.p., Kapelski Vrh 14, 9252 Radenci. Projektna dokumentacija je vpogled na sedežu Občine Ljutomer.

Naročilo se oddaja celovito, sklopov ni.

Naročnik je predvidel, da se bo javno naročilo izvedlo skladno s terminskim načrtom:

Stadij postopka	Datumi
Rok za postavitev vprašanj	do 7. 3. 2017 do 9.00 ure
Rok za predložitev ponudb	do 15. 3. 2017 do 9.00 ure
Odpiranje ponudb	15. 3. 2017 ob 10.00 uri

## KONTAKTNA OSEBA

Kontaktna oseba: Lilijana Koser, e-poštni naslov: [lilijana.koser@ljutomer.si](mailto:lilijana.koser@ljutomer.si), telefonska št: 02 584 90 66 (ali Mitja Kolbl, telefonska št. 02 584 90 51)

Kontaktna oseba je navedena zgolj za primere tehničnih težav v zvezi s pridobivanjem razpisne dokumentacije ali uporabo razpisne dokumentacije (npr. težave pri odpiranju dokumentov). Vsa pojasnila v zvezi z vsebino razpisne dokumentacije lahko ponudniki zahtevajo zgolj preko portala javnih naročil. Prav tako so za vsebino razpisne dokumentacije relevantna zgolj pojasnila, ki jih potencialnim ponudnikom posreduje naročnik preko portala javnih naročil. Vsa ostala pojasnila, ki niso posredovana na zgoraj predviden način so zgolj informativne narave in niso pravno zavezujoča.

## PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudnik odda ponudbo do **roka za predložitev ponudb** na način:

- osebno na naslov: Občina Ljutomer, Vrazova ulica 1, 9240 Ljutomer (vložišče)
- po pošti na naslov: Občina Ljutomer, Vrazova ulica 1, 9240 Ljutomer

Ponudba mora v vložišče naročnika prispeti **do navedene ure**. Ponudbe odposlane pred potekom roka, ki bodo k naročniku prispele po zgoraj navedenem roku, bodo izločene kot nepravočasne in zaprte vrnjene ponudnikom.

Ponudnik predloži ponudbo v zapečateni ali zaprti ovojnici tako, da je na odpiranju možno preveriti, da je zaprta tako, kot je bila predana. Zaželeno je, da so listi ponudbe povezani na tak način, da se jih ne da neopazno razdružiti, odvezati ali dodati posameznih listov v ponudbo z jasno navedbo predmeta naročila. Naročnik ne odgovarja za predčasno odprtje ponudbe, ki ne bo ustrezno označena, skladno s temi navodili. Na vseh ovitkih naj bo navedena firma in točen naslov ponudnika.

## **ODPIRANJE PONUDB**

Odpiranje ponudb je javno in bo potekalo na naslovu:

**OBČINA LJUTOMER, Vrazova ulica 1, 9240 Ljutomer (III. nadstropje, sejna soba)**

Predstavniki ponudnikov, ki se izkažejo s pooblastilom za zastopanje ponudnika, lahko na postopek odpiranja ponudb dajo svoje pripombe. Pooblastila ne potrebujejo zakoniti zastopniki ponudnika, le-ti se izkažejo z ustreznim osebnim dokumentom. Drugi subjekti bodo na odpiranju ponudb lahko prisotni brez možnosti dajanja pripomb na zapisnik.

## **VELJAVNOST PONUDBE**

Čas veljavnosti: najmanj 60 od skrajnega roka za oddajo ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba zavrne.

## **PREVZEM RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

Razpisna dokumentacija je brezplačna.

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del razpisne dokumentacije. Ponudniki morajo spremljati morebitne spremembe razpisne dokumentacije, objavljene na portalu javnih naročil in spletnih straneh naročnika, saj pojasnila in spremembe predstavljajo sestavni del razpisne dokumentacije.

## **VPRAŠANJA IN ODGOVORI/POJASNILA**

Način postavljanja zahtev za pojasnila: Portal javnih naročil

Naročnik bo v zakonskem roku na Portal javnih naročil posredoval pisni odgovor.

Številka: 430-8/2017-4202-NMV-GD/1

Datum: 8. 3. 2017

mag. Olga Karba, univ.dipl.prav.  
ŽUPANJA

### 1. Splošna navodila

Navodila so namenjena za pomoč pri pripravi ponudbe. Prosimo, da poskrbite, da bo ponudba sestavljena v skladu s temi navodili. Predložite vse zahtevane podatke v obliki in po vrstnem redu, kot je zahtevano.

Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije oz. posameznih delov le-te. Ponudbena dokumentacija mora biti izpolnjena in natisnjena, natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo.

Ponudba mora biti izdelana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Ponudniki morajo izjave predložiti brez dodatnih pogojev. Vse priloge morajo biti izpolnjene, podpisane in žigosane s strani ponudnika (zakonitega zastopnika ali pooblaščen osebe s priloženim pooblastilom), razen prilog, ki jih izpolnijo, podpišejo in žigosajo samo tisti ponudniki, ki nastopajo s podizvajalci.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo. Popravljen napake morajo biti označene s parafom osebe, ki podpiše ponudbo.

V ponudbi predložite en original ponudbe.

### 2. Zakoni in predpisi

Oddaja javnega naročila se izvaja predvsem po določbah naslednjih zakonov in na njihovi podlagi sprejetih podzakonskih predpisov:

- Zakon o javnem naročanju - ZJN-3 (Uradni list RS št. 91/2015),
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13 in 90/14 - ZDU-1I),
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13 - popr. in 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617),
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo),
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS št. 27/16),
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 - uradno prečiščeno besedilo) ter
- vsa ostala veljavna zakonodaja, ki velja v Republiki Sloveniji in ureja zadevno področje.

Pri izvedbi javnega naročila ne more nastopati subjekt, za katerega je podana absolutna prepoved poslovanja na podlagi določbe 35. člena ZIntPK. V primeru nastopanja subjekta za katerega je na podlagi določbe 35. člena ZIntPK dovoljeno pogojno poslovanje, se morajo takšni subjekti vzdržati vseh dejanj, ki bi lahko pomenila vpliv na odločanje o sklenitvi in izvedbi postopka ali posla. V zvezi s tem morajo biti dosledno upoštevana določila ZIntPK in relevantne določbe ZJN-3 (3. odstavek 91. člena). V primeru kršitev navedenih določb bo takšna ponudba izločena iz nadaljnjega postopka.

Na naročnikov poziv mora izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb in
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik mora podatke posredovati naročniku v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva.

### **3. Jezik razpisne dokumentacije in ponudbe ter oblika**

Razpisna dokumentacija je pripravljena v slovenskem jeziku. Ponudbe se oddajo v slovenskem jeziku.

Ponudba je lahko v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, propagandni ter tehnični material in drugo, predložena v tujem jeziku. Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb ocenil, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku določi ustrezn rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik.

Ponudbena dokumentacija mora biti podana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika, podpisana od osebe ali oseb, ki imajo pravico zastopanja ponudnika vsaj v obsegu, ki zadošča namenu ponudbe, in parafirana, kjer je to zahtevano.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru, da naročnik postopka ne zaključi z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma z najugodnejšim ponudnikom ne sklene pogodbe, naročnik ponudnikom odškodninsko ne odgovarja za stroške v zvezi s pripravo ponudbe. Izključena je tudi odškodninska odgovornost naročnika na podlagi 20. člena Obligacijskega zakonika za primer, če naročnik postopka ne bo zaključil z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma če z izbranim ponudnikom ne bo sklenil pogodbe zaradi neizpolnitve podlag za oddajo ali realizacijo predmeta javnega naročila.

### **4. Skupna ponudba**

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan sporazum oziroma pogodbo, iz katere izhajajo sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošiljk ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni gospodarski subjekt v skupni ponudbi prevzel in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi,

- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije, in
- navedba, da gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3 in so navedeni v poglavju Pogoji za ugotavljanje sposobnosti te razpisne dokumentacije, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

## 5. Ponudba s podizvajalci

Za podizvajalsko razmerje gre v vseh primerih, ko glavni izvajalec del javnega naročila odda v izvajanje drugi osebi, to je podizvajalcu. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Ponudnik z oddajo ponudbe in podpisom krovne izjave potrjuje, da je v primeru podajanja popusta na ponudbeno ceno, pridobil predhodno soglasje podizvajalca k znižanju ponudbene cene tudi v delu, ki ga bo izvedel podizvajalec. Popust na ponudbeno ceno se bo upošteval tudi na vrednost del, ki jih bo izvedel podizvajalec.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev, izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Ne glede na to ali je naročnik v razpisni dokumentaciji kot relevantne opredelil razloge za izključitev iz 6. odstavka 75. člena ZJN-3, lahko zavrne vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke č, d, g in h 6. odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V kolikor podizvajalec v skladu z 2. in 3. odstavkom 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno, kar sta dolžan upoštevati naročnik in glavni izvajalec.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno storitev, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Nepredložitev izjave v roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper ponudnika pred Državno revizijsko komisijo. Poleg globe je sankcija tudi izločitev iz postopkov naročanja za predpisano obdobje.

## **6. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila**

Naročnik lahko skladno z določili 90. člena ZJN-3 ustavi postopek oddaje javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila.

## **7. Zmanjšanje obsega naročila**

Naročnik si pridržuje pravico, da zmanjša obseg razpisanih del, ne da bi zato moral navajati posebne razloge. Ponudniki morajo to dejstvo upoštevati pri sestavi ponudbenih cen.

Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da je z navedenim dejstvom seznanjen in nima pravice do uveljavljanja odškodnine v primeru, da se naročnik odloči za zmanjšanje obsega razpisanih del. Izbrani ponudnik nima pravice do kakršnihkoli zahtevkov iz naslova neoddanega dela javnega naročila.

## **8. Dodatno naročilo**

Naročnik si v fazi sklenjene pogodbe na podlagi konkretnega javnega naročila pridržuje pravico do izvedbe postopka s pogajanjem brez predhodne objave z obstoječim izvajalcem, v kolikor bo tekom izvajanja del nastopila potreba po novih storitvah, ki pomenijo ponovitev podobnih storitev in so te dodatne storitve v skladu z osnovnim projektom.

V kolikor naročnik v postopku javnega naročila ne bo dobil nobene ponudbe ali nobene ustrežne ponudbe, bo izvedel postopek s pogajanjem v skladu z določili prvega odstavka 46. čl. ZJN-3.

## **9. Dopolnjevanje, spreminjanje ter pojasnjevanje ponudb**

Naročnik bo v primeru dopolnjevanja ter pojasnjevanja ponudbe ravnal skladno z določili 89. člena ZJN-3.

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik bo od gospodarskega subjekta zahteval dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če gospodarski subjekt ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik gospodarski subjekt izključil iz nadaljnega ocenjevanja.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računsko napako, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računsko napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Naročnik lahko ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.



## 10. Obvestilo o oddaji naročila

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo objavil na portalu javnih naročil. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.

## 11. Sklenitev pogodbe in spremembe pogodbe

Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe.

Če se izbrani ponudnik v osmih (8) delovnih dneh od prejema poziva k podpisu pogodbe ne bo odzval z vračilom podpisane verzije pogodbe in jo poslal ali izročil na naslov/sedež naročnika (oddajna teorija), lahko naročnik šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe.

V skladu s 95. členom ZJN-3 se lahko pogodba o izvedbi javnega naročila spremeni brez novega postopka javnega naročanja v katerem koli od naslednjih primerov:

- a. če je sprememba, ne glede na njeno denarno vrednost, predvidena v razpisni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila v jasnih, natančnih in nedvoumnih določbah o reviziji, ki lahko vključujejo določbe o reviziji cen, ali opcijah. V takih določbah morajo biti navedeni obseg in vrsta možnih sprememb ali opcij ter pogoji, pod katerimi se lahko uporabijo, ne smejo pa biti predvidene spremembe ali opcije, ki bi spremenile splošno naravo pogodbe o izvedbi javnega naročila ali okvirnega sporazuma;
- b. za dodatne gradnje, storitve ali dobave blaga, ki jih izvede prvotni izvajalec, če so potrebne, čeprav niso bile vključene v prvotno javno naročilo, in če zamenjava izvajalca:
  - ni mogoča iz ekonomskih ali tehničnih razlogov, kot so zahteve glede zamenljivosti ali interoperabilnosti z obstoječo opremo, storitvami ali inštalacijami, naročenimi v okviru prvotnega javnega naročila, ter
  - bi naročniku povzročila velike nevšečnosti ali znatno podvajanje stroškov;
- c. če je sprememba potrebna zaradi okoliščin, ki jih skrben naročnik ni mogel predvideti, in sprememba ne spreminja splošne narave javnega naročila;
- d. če izvajalca, ki mu je naročnik prvotno oddal javno naročilo, zamenja nov izvajalec kot posledica enega od naslednjih razlogov:
  - nedvoumna določba o reviziji ali opcija v skladu z a. točko;
  - drug gospodarski subjekt, ki izpolnjuje prvotno določene pogoje za sodelovanje, standarde za zagotavljanje kakovosti in standarde za okoljsko ravnanje ter zanj ne obstajajo prvotno določeni razlogi za izključitev, v celoti ali delno nasledi prvotnega izvajalca po prestrukturiranju podjetja, vključno s prevzemom, združitvijo, pripojitvijo ali insolventnostjo, če to ne vključuje drugih bistvenih sprememb javnega naročila in ni namenjeno obidu določb tega zakona;
- e. če sprememba ne glede na njeno vrednost ni bistvena.

V primeru iz b. in c. točke kakršno koli zvišanje cene ne sme presegati 30 % vrednosti prvotne pogodbe o izvedbi javnega naročila. Če je v primeru iz b. ali c. točke opravljenih več zaporednih sprememb, velja ta omejitev za vrednost vseh sprememb skupaj. Če vključuje pogodba o

izvedbi javnega naročila določbo o valorizaciji denarnih obveznosti, se kot referenčna vrednost za izračun najvišje dovoljene vrednosti sprememb v primeru iz b. ali c. točke uporabi vrednost pogodbe s posodobljenimi cenami.

Sprememba pogodbe o izvedbi javnega naročila med njegovo veljavnostjo se šteje za bistveno, če se zaradi te spremembe pogodba znatno razlikuje od prvotno oddanega javnega naročila. Ne glede na prejšnje odstavke tega člena sprememba v vsakem primeru šteje za bistveno, če je izpolnjen vsaj eden od naslednjih pogojev:

- sprememba uvaja pogoje, ki bi, če bi bili del prvotnega postopka javnega naročanja, omogočili udeležbo drugih kandidatov kot tistih, ki so bili prvotno izbrani, ali sprejem druge ponudbe kot tiste, ki je bila prvotno izbrana, ali pa bi k sodelovanju v postopku javnega naročanja pritegnili še druge udeležence;
- sprememba spreminja ekonomsko ravnotežje pogodbe o izvedbi javnega naročila v korist izvajalca na način, ki ni bil predviden v prvotni pogodbi;
- zaradi spremembe je znatno razširjen obseg pogodbe o izvedbi javnega naročila;
- drug gospodarski subjekt zamenja prvotnega izvajalca v primeru, ki ni naveden v d. točki.

## 12. Zaupnost ponudbene dokumentacije

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje. Te osebe kot tudi naročnik bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni/poslovna skrivnost. Ponudnik mora v tem primeru predložiti sklep o varovanju poslovne skrivnosti v katerem je opredeljeno, katere podatke ponudnik šteje za poslovno skrivnost. Naročnik bo obravnaval kot takšne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo opredeljeni v sklepu o varovanju teh podatkov in bodo jasno označeni kot poslovna skrivnost (npr. bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpisano »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«). Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik označil kot take.

### 13. Način predložitve dokumentov v ponudbi

Zaželeno je:

- da so vsi dokumenti na mestih, kjer je to označeno, datirani, podpisani s strani pooblaščenih oseb in žigosani z žigom ponudnika,
- da ponudnik morebitne popravke opremi z žigom in podpisom svoje pooblaščenih osebe.

Odsotnost zgornjih zahtev ne pomeni neposrednega razloga za zavrnitev ponudbe, pač pa lahko v okviru ZJN-3 naročnik ponudnika pozove na odpravo teh pomanjkljivosti. Naročnik bo upošteval tudi takšno ponudbo, v kolikor bodo iz nje izhajale vse opredeljene vsebinske zahteve in vsi zahtevani dokumenti, in bo ponudba vsaj v bistvenih delih podpisana s strani pooblaščenih osebe ponudnika.

Kadar je zahtevano dokazilo, ponudniku ni potrebno predložiti originala, pač pa zadostuje fotokopija dokazila, razen v primerih, kjer je izrecno navedeno drugače. Naročnik pa lahko v postopku preverjanja ponudb od ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled original, ki ga lahko primerja z v ponudbi dano fotokopijo. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno in resnično stanje ponudnika (stanje v trenutku oddaje ponudbe). Ponudnik mora zahtevani dokument predložiti v roku, ki ga določi naročnik, v nasprotnem primeru bo naročnik ponudbo zavrnil.

Če obstaja naročnikova zahteva po najvišji dovoljeni starosti dokumentov, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno ob vsakem posameznem dokazilu.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil, ki se jih s to razpisno dokumentacijo zahtevajo, ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov, ki so z razlogi za izključitev opredeljeni, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt

### 14. Veljavnost ponudbe

Ponudba velja najmanj 60 dni od skrajnega roka za oddajo ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba zavrne.

Naročnik opozarja ponudnike, da prekratek rok veljavnosti ponudbe predstavlja napako, ki se je ne da odpraviti v fazi po roku za predložitev ponudb. Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

### 15. Pravno varstvo

Pravno varstvo v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja

oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine, kot jih določa 15. člen ZPVPJN.

Zahteva za pravno varstvo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, ni dopustna, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo ponudbe.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo zoper vsebino razpisne dokumentacije ali vsebino objave priložiti potrdilo o plačilu takse višini 1.500,00 EUR.

Taksa se plača na ustrezen podračun, ki je v skladu s predpisom, ki ureja podračune ter način plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek. Natančne informacije o načinu plačila takse so dostopne na spletni strani Ministrstva za javno upravo:

<http://www.djn.mju.gov.si/sistem-javnega-narocanja/pravno-varstvo>

Zahtevek za revizijo se vloži pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za javna naročila.

Zahtevek za revizijo se lahko vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

Če naročnik ugotovi, da zahtevek za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, da vlagatelj v skladu z drugim odstavkom 15. člena ZPVPJN ni predložil potrdila o plačilu takse ali da ni bila plačana ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

## Merila

Izbira ponudb bo potekala po naslednjem kriteriju: **ekonomsko najugodnejša ponudba**.

Upoštevali se bo naslednje merilo: najnižja ponudbena cena

## Pogoji za priznanje usposobljenosti

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev, in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora pripraviti ponudbo v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije. V nadaljevanju so opredeljene zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik. Naročnik lahko ponudnika iz sodelovanja izključi tudi v ostalih primerih za katere tako določa zakon (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

### Razlogi za izključitev

<b>POGOJ 1</b> <b>Nekaznovanost</b>	<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da je bila <b>gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa</b> tega gospodarskega subjekta ali ki ima <b>pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem</b>, izrečena pravnomočna sodba za dejanje, ki ima elemente kaznivih dejanj naštetih v 75. členu ZJN-3.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
<b>DOKAZILO</b>	<p>Izjava zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta (obrazec Krovna izjava) v zvezi s kaznivimi dejanji iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 in izjave ter pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za člane organov in zastopnike gospodarskega subjekta (obrazec Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence in Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence).</p> <p>Gospodarski subjekt naj predloži izpis iz ustreznega sodnega registra, iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev. Izpis se šteje kot</p>

	<p>dokaz o izpolnjevanju predmetnega pogoja. Izpis ne sme biti starejši od datuma objave konkretnega javnega naročila.</p> <p>V kolikor bo gospodarski subjekt predložil zgolj lastno izjavo in izjavo članov organa in zastopnikov, bo naročnik izpis iz ustreznega registra pridobil sam.</p>
NAVODILO / OPOMBA	<p><u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	<p><b>MORAJO izpolnjevati pogoj</b></p> <p>Izjava zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta (obrazec Krovna izjava) v zvezi s kaznivimi dejanji iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 in izjave ter pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za člane organov in zastopnike gospodarskega subjekta (obrazec Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence in Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence).</p>
Podizvajalci	<p><b>MORAJO izpolnjevati pogoj</b></p> <p>Izjave ter pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za člane organov in zastopnike gospodarskega subjekta (obrazec Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence in Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence).</p> <p>Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev prvega odstavka 75. člena ZJN-3.</p>

<p><b>POGOJ 2</b>  <b>Plačani davki</b>  <b>in prispevki</b></p>	<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da gospodarski subjekt <b>ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti</b> v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več.</p>
--	---

	<p>Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe <b>ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja</b> za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
DOKAZILO	<p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.</p> <p>Gospodarski subjekt lahko predloži potrdilo Finančne uprave RS iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.</p> <p>V kolikor bo gospodarski subjekt predložil zgolj Obrazec KROVNA IZJAVA, bo naročnik potrdilo Finančne uprave RS pridobil sam.</p>
NAVODILO / OPOMBA	<p><u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.</p>
Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec Izjava pooblaščene osebe podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce</p> <p>Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3.</p>

<p><b>POGOJ 3</b>  <b>Ponudnik ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil</b></p>	<p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v <b>evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami</b>.</p>
--	---

	Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA. Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v evidenci ponudnikov z negativnimi referencami, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

<b>POGOJ 4</b> <b>Prekršek v zvezi s plačilom za delo</b>	Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če mu je bila <b>v zadnjih treh letih</b> pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države <b>dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.</b> Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA. Gospodarski subjekt lahko v ponudbi predloži potrdilo Inšpektorata RS za delo iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev. V kolikor bo gospodarski subjekt predložil zgolj Obrazec KROVNA IZJAVA, bo naročnik potrdilo Inšpektorata RS za delo pridobil sam.
NAVODILO / OPOMBA	/



Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

### Poslovna in finančna sposobnost

<b>POGOJ 1</b> Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti	Gospodarski subjekt je <b>vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov</b> , ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v uradnih registrih in evidencah.
NAVODILO / OPOMBA	<u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u> Izjava gospodarskega subjekta o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika in Dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Partnerji morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed partnerjev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Krovne izjave s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Podizvajalci morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed podizvajalcev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Izjava zastopnika podizvajalca s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.

<p><b>POGOJ 1</b>  <b>Reference</b>  <b>ponudnika</b>  <b>storitev</b></p>	<p>Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, je v obdobju zadnjih petih (5) let pred objavo tega naročila na Portalu javnih naročil, izvedel najmanj 2 (dve) podobni deli (sanacija, rekonstrukcija ali gradnja cest) v vrednost vsaka najmanj 100.000,00 EUR brez DDV. Za izpolnjevanje tega pogoja se, v primeru skupne ponudbe, reference ugotavljajo skupno, torej se seštevajo.</p>
<p>DOKAZILO</p>	<p>Referenčna lista ponudnika in referenčna potrdila potrjena s strani referenčnih naročnikov. Naročnik si pridržuje pravico zahtevati dodatna dokazila.</p>
<p>NAVODILO /  OPOMBA</p>	<p>/</p>
<p>Partnerji v  skupni ponudbi</p>	<p>KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja</p>
<p>Podizvajalci</p>	<p>/</p>

### Zavarovanje za dobro izvedbo

Instrument zavarovanja: menica

Višina zavarovanja: 10 % pogodbene vrednosti z DDV

Čas veljavnosti: zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti veljavno še najmanj 30 dni po izteku pogodbenega obdobja

Zahtevanje dokazila: ni zahtevano dokazilo, ponudnik s podpisom obrazca krovna izjava potrjuje, da bo naročniku izročil ustrezno zavarovanje

Predložitev zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj za nastop veljavnosti pogodbe o izvedbi predmetnih storitev. Izbrani ponudnik mora predmetno zavarovanje predložiti v roku 5 dni po sklenitvi pogodbe.

### Zavarovanje za odpravo napak

Instrument zavarovanja: menica

Višina zavarovanja: 5 % pogodbene vrednosti z DDV

Čas veljavnosti: najmanj 60 dni po izteku garancijskega roka

Zahtevanje dokazila: ni zahtevano dokazilo, ponudnik s podpisom obrazca krovna izjava potrjuje, da bo naročniku izročil ustrezno zavarovanje

## **1. PROJEKTNA NALOGA NAROČNIKA**

### **1.1 Splošni podatki o objektu in obsegu projektne naloge**

Rekonstrukcija občinske ceste LC 223301 Mekotnjak - Lahonci od križišča z občinsko cesto JP 723411 do križišča z občinsko cesto JP 802501 v dolžini cca 1400 m.

Z naročnikom sta na terenu bil dogovorjeni začetna in končna točka obdelave.

Meja obdelave se začne v profilu P1 z relativno stacionažo 0+000, cca 25m od stičišča dvokrakega odcepa proti JP 723411 (profil P0).

Meja obdelave se konča se v profilu P53+15m, na križišču z JP 802501, relativna stacionaža te točke je v km 1+315.

Skupna dolžina obravnavanega posega je tako 1.315 m.

Geodetski posnetek obstoječega stanja ni bil predviden, prav tako ne izdelava geomehanskega poročila z dimenzioniranjem zg. ustroja. Podlagi DOF in DKN ter prečni profili na razdalji 25 m služijo le kot orientacija za izvedbo posameznih ukrepov.

Predlog načina in obseg sanacije ceste se izdelava na podlagi terenskega ogleda in krajevno uveljavljenih načinov gradnje v okolici obravnavanega območja.

Pridobivanje projektних pogojev in soglasij pristojnih soglasodajalcev ni predmet dogovorjenega obsega del.

### **1.2 Obstoječe stanje**

Objekt se nahaja v naselju Mekotnjak v gričevnatem območju občine Ljutomer, trasa poteka večinoma v useku in deloma v ukopu skozi poseljeno območje - ob trasi ceste so predvsem stanovanjski objekti.

Vozišče ceste je večinoma v slabem stanju. Na njem so vidne mrežaste razpoke in posedki v globini do 10 cm. Poškodbe so predvidoma nastale zaradi slabe nosilne podlage in večkratnih prekopov vozišča za potrebe napeljave komunalnih vodov.

Zaradi takega stanja vozišča je ogrožena prometna varnost.

Odvodnjavanje je urejeno z odvodom meteornih vod v okoliški teren oz. odvodne jarke.

### **1.3 Obstoječa projektna dokumentacija in predvidene druge gradnje**

Podatkov o obstoječi projektni dokumentaciji ali predvidenih gradnjah na obravnavanem območju ni.

### **1.4 Namen in upravičenost gradnje**

S celovito obnovo voziščne konstrukcije in odvodnje meteornih voda bo dosežena večja prometna varnost in zmanjšanje stroškov rednega vzdrževanja ceste.

## 2. PREDVIDENI UKREPI

### 2.1 Trasirni elementi

Vertikalni in horizontalni potek ceste ter elementi priključkov in priključnih radijev se ne spreminjajo, temveč ostanejo v obstoječih gabaritih. Prav tako se načeloma ne spreminja smer prečnih nagibov.

### 2.2 Normali prečni prerezi

Normalni prečni prerez vozišča se ne spreminja:

Vozišče	3,0m
Bankina	0,5m
Asfaltna koritnica	0,5m - 1,0m
Asfaltna mulda	0,5m
Berma za asfaltno muldo	0,3m

V splošnem se normalni prerez ceste prilagodi gabaritom obstoječega asfaltnega vozišča. Razširitev vozišča se predvidi v horizontalni krivini med profiloma P4 in P6 desno, kjer je radij krivine le 25 m.

Asfaltno vozišče se razširi tudi ob obstoječih robnikih za 0,5 do 1,0 m (obstoječe stanje).

### 2.3 Dimenzioniranje voziščnih konstrukcij - opis predvidenih ukrepov

Na podlagi vizualnega ogleda stanja vozišča in okoliških površin smo za sanacijo ceste predvideli dva različna ukrepa in kombinacijo le teh. Lokacije ukrepov so razvidne iz situacijskih risb, način izvedbe pa iz karakterističnih prečnih prerezov.

#### *Ukrep A - odstranitev asfalta, menjava tampona, ponovno asfaltiranje*

Območja ukrepa:

Močno poškodovano vozišče - mrežaste razpoke, lokalni posedki globine nad 3 cm, slabo izvedeni prekopi vozišč za potrebe komunalnih vodov, omejitev višine zaradi objektov tik ob cesti.

Oznaka	Debelina (cm)	Opomba
AC8 surf B50/70 A4	3	bituminizirana obrabna plast BB 0/8mm
AC22 base B50/70 A4	6	bituminizirana nosilna plast BZNP 0/22mm
TD 32	50	tamponski drobljenec 0/32mm - zmrzlinško varen material
<b>SKUPAJ:</b>	<b>59</b>	

V tehnološkem smislu se najprej odstrani dotrajani asfalt, neustrezen obstoječi tampon se po vsej širini profila odstrani in zamenja s kvalitetnim tamponskim drobljencem do predvidene globine, nato se preko planuma gramoznega tampona izvede preplastitev z nosilnim in obrabnim asfaltnim slojem.

Skupna predvidena površina asfalta v območju sanacij je 1812m<sup>2</sup>.

## **Ukrep B - asfaltna prevleka preko obstoječega asfalta z nosilno in obrabno asfaltno plastjo**

Območja ukrepa:

Mrežaste razpoke brez vidnejših posedkov ali z manjšimi posedki.

Oznaka	Debelina (cm)	Opomba
AC8 surf B50/70 A4	3	bituminizirana obrabna plast BB 0/8mm
AC22 base B50/70 A4	6	bituminizirana nosilno - izravnalna plast BZNP 0/22mm (izravnava v povprečni debelini 4-8cm)

V tehnološkem smislu se na posameznih lokacijah najprej izvedejo lokalne sanacije (ukrep A), nato pa se preko planuma gramoznega tampona in obstoječega asfalta izvede preplastitev z nosilnim in obrabnim asfaltnim slojem.

Zahteve kakovosti materialov :

*Zmrzlinško varna posteljica* mora izpolnjevati zahteve PTP DRSC za vgradnjo v neugodnih hidroloških pogojih, zahtevana nosilnost na planumu kamnite grede najmanj  $E_{v2} = 60$  MPa, na planumu nevezane nosilne plasti (tamponskem sloju) pa  $E_{v2} = 100$  MPa. Tamponski material TD 32 mora izpolnjevati zahteve PTP DRSC.

Priključitev novih asfaltnih površin na okoliške asfaltno površine se izvede z rezkanjem ali odrezom robov asfalta.

Na asfaltnih prevlekah in stikih z okoliškimi površinami je potrebno zagotoviti potrebno zlepljenost s predhodnim pobrizgom oz. premazom z bitumensko emulzijo.

### **2.4 Priključki**

Priključki priključnih cest in hišnih dovozov se izvedejo v minimalni širini 0,5 m, oz. v širini, ki je potrebna, da se nove asfaltno površine priključijo na obstoječe v primernem naklonu.

### **2.5 Odvodnjavanje**

Način odvodnjavanja se z novo ureditvijo bistveno ne spreminja.

Na posameznih lokacijah se predvidi nova asfaltna mulda široka 0,5 m, v izvedbi asfalta 6 cm BZNP22 in 3cm BB8.

Vtok iz mulde je predviden skozi novi vtočni jašek - peskolov iz iz betonske cevi Ø40 višine min 1,0 m z vtokom skozi LTŽ rešetko 400/400 mm, nosilnosti 40 ton.

Novi prepusti preko ceste se izvedejo s PVC cevmi DN250, obodne togosti SN8. Na iztoku iz prepustov se predvidi tipska betonske poševna glava oz. se cev prepusta priključi v obstoječe revizijske oz. vtočno revizijske jaške ob cesti.

Na delu trase se pod muldo predvidi kanalizacija iz PVC cevi DN250, obodne togosti SN8. Teme kanala se nahaja min. 0,5 m pod nivojem asfaltno mulde.

Zaradi plitve kanalizacije in prepustov se cevi položijo na podbeton in obbetonirajo.

### **2.6 Prometna oprema in signalizacija**

Na križišču z JP 802501 se na novem drogu namesti prometni znak III-3 "prednostna cesta" z dopolnilno tablo IV-13 "potek prednostne ceste".

Prometni znak STOP na JP 802501 se dopolni z dopolnilno tablo IV-13 "potek prednostne ceste".

### **3. ZAŠČITA IN PREUREDITEV KOMUNALNE INFRASTRUKTUE**

Podatki o prisotnosti in poteku posameznih komunalnih vodov so bili pridobljeni na podlagi podatkov iz PISO. V tej aplikaciji so vidni le TK podzemni vodi in vodovod, ki so v situacijskih risbah prikazani zgolj informativno.

Stanje na terenu se razlikuje od podatkov PISO, saj vodovod poteka večinoma v cestnem telesu in tik ob njem.

Glede na to, bo potrebno vodovodne objekte - kape ventilov in hidrantov višinsko prilagoditi novemu stanju.

Ostali komunalni vodi v PISO niso vidni, zato je potrebno pred izvedbo del pridobiti podatke o prisotnosti vseh komunalnih vodov.

Vse obstoječe komunalne vode, ki se nahajajo na območju predvidene gradnje, je pred izvedbo del potrebno zakoličiti. Zakoličbo izvede pooblaščen predstavnik upravljalca posameznega komunalnega voda.

Dela v neposredni bližini komunalnih vodov je potrebno izvajati pazljivo - z ročnimi izkopi in zasipi gradbenih jam, komprimiranje pa s pomočjo primernih (lažjih) komprimacijskih strojev.

### **4. UREDITEV PROMETA MED GRADNJO**

Izvajalec del mora upoštevati Pravilnik o načinu označevanja in zavarovanja del na javnih cestah in ovir v cestnem prometu (Ur. list RS, št. 116/2006, 88/2008).

V času gradnje mora biti zagotovljena prevoznost ceste na vseh priključnih krakih. Izvajalec mora na osnovi potrjenega terminskega plana izvedbe gradbenih del pripraviti tudi ustrezen terminski plan prometne zapore oziroma začasne prometne ureditve.

Skladno z veljavnimi pravilniki mora izvajalec od upravljalca ceste pridobiti dovoljenje za zaporo. Na podlagi dovoljenja za zaporo mora za to pooblaščen izvajalec postaviti začasno prometno signalizacijo.

Pred pričetkom gradnje oziroma začasne prometne ureditve, mora izvajalec poskrbeti za ustrezno obveščanje udeležencev v prometu.

### **5. RAVNANJE Z ODPADKI**

Z izvedbo gradnje bo nastala večja količina gradbenih odpadkov – zemljina, asfalt, ki jih je potrebno deponirati na za to določen prostor in jih sproti ali periodično odvažati na urejeno deponijo.

Uporabna zemljina se odloži in razplanira na lokaciji, ki jo določi investitor.

Ostale odpadke je potrebno odlagati v vodotesnem kontejnerju in jih odvažati v za to namenjeno deponijo.

Za odlaganje odpadkov je potrebno upoštevati Uredbo o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Ur. list RS št. 34/2008) in o odvozu odpadkov voditi ustrezne evidence.

### **6. ZAKLJUČEK**

Vsa dela morajo biti izvedena v skladu s to dokumentacijo, tehnično pravilno ter v skladu s predpisi in standardi.

Pri tem je obvezna smiselna uporaba tehničnih specifikacij, predvsem za

- nevezane nosilne plasti (TSC 06.200 : 2003) in
- za graditev asfaltnih plasti (TSC 06.300 / 06.410 : 2009)

Uporabljati je le materiale z atestom, kvalitetno vgrajevanje pa dokazovati z atesti oz. ustreznimi poročili.

Morebitna odstopanja od projekta je potrebno reševati v dogovoru z geomehanikom, projektantom in nadzornim organom investitorja.



Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo spodaj naštetih dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz razpisne dokumentacije, torej mora biti ponudba izdelana v skladu z zahtevami naročnika, podpisana in žigosana, kjer je to označeno.

Navedeni dokumenti morajo biti izpolnjeni, kot to zahtevajo navodila obrazca ali to iz njihovega besedila izhaja. V primeru, če ponudnik posameznega zahtevanega dokumenta ne predloži (oziroma ga ne predloži na poziv naročnika, če je takšen poziv mogoč na podlagi določil ZJN-3), ali pa bo predloženi dokument v nasprotju z zahtevami razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo zavrnil kot nedopustno.

Zaželeno je, da so zahtevani dokumenti zloženi po spodaj navedenem vrstnem redu.

<b>Obrazec</b>	<b>Naziv</b>	<b>Opombe</b>
1	Ponudba in podatki o ponudniku	Izpolnjena, podpisana in žigosana.
2	Krovnna izjava	Izpolnjena, podpisana in žigosana.
3	Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence	Izpolnjena, podpisana in žigosana.
4	Izjava o lastniških deležih	Izpolnjena, podpisana in žigosana.
5	Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence	Izpolnjena, podpisana in žigosana.
6	Izjava o nastopu s podizvajalci	Izpolnjena, podpisana in žigosana. Priložen izpolnjen ESPD obrazec za vsakega podizvajalca (79. člen ZJN-3). Datoteka za uvoz ESPD je priloga razpisne dokumentacije. ESPD lahko podizvajalci izpolnijo na Portalu javnih naročil.
7	Izjava podizvajalca	Izpolnjena, podpisana in žigosana.
8	Izjava zastopnika podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce	Izpolnjena, podpisana in žigosana.

9	Pooblastilo ponudnika (partnerja) za pridobitev podatkov	Izpolnjena, podpisana in žigosana.
10	Referenčna lista gospodarskega subjekta	Izpolnjena, podpisana in žigosana.
11	Potrdilo o dobro opravljenem delu	Izpolnjeno, podpisano in žigosano.
12	Vzorec menične izjave za dobro izvedbo del	Parafiran.
13	Vzorec menične izjave za odpravo napak	Parafiran.
14	Soglasje ponudnika k odpravi morebitnih računskih napak v ponudbi	Izpolnjeno, podpisano in žigosano.
15	Obrazec ovojnica	Izpolnjena in nalepljena na ovojnico.
Priloga	Vzorec pogodbe	Parafiran in podpisan na vsaki strani.

**Ponudba in podatki o ponudniku**

PONUĐNIK (podjetje):

---

Ponudba številka:

---

*V skladu z razpisnimi pogoji in razpisno dokumentacijo smo pripravljene izvesti*

***REKONSTRUKCIJO LC 223301 MEKOTNJAK - LAHONCI***

*po sistemu » fiksne cene po enoti mere «*

PONUĐBENA CENA v EUR brez DDV \_\_\_\_\_

POPUST ( \_\_\_\_ %) v EUR \_\_\_\_\_

SKUPAJ CENA v EUR brez DDV \_\_\_\_\_

Rok izvedbe razpisanih del:

---

Veljavnost ponudbe:

---

Datum:

Žig:

Podpis:

Priloga: - predračun

**PODATKI O PONUDNIKU**

<b>NAZIV PONUDNIKA</b>	
<b>NASLOV PONUDNIKA</b>	
<b>E-POŠTA PONUDNIKA</b>	
<b>KONTAKTNA OSEBA</b>	
<b>E-POŠTA KONTAKTNE OSEBE</b>	
<b>TELEFON</b>	
<b>TELEFAKS</b>	
<b>ID ZA DDV</b>	
<b>PRISTOJNI FINANČNI URAD</b>	
<b>MATIČNA ŠTEVILKA PONUDNIKA</b>	
<b>ŠTEVILKE TRANSAKCIJSKIH RAČUNOV IN NAZIVI BANK</b>	
<b>POOBLAŠČENA OSEBA ZA PODPIS PONUDBE IN POGODBE</b>	
<b>POOBLAŠČENA OSEBA ZA VROČANJE:</b> <i>Ime in priimek, ulica in hišna številka, kraj v Republiki Sloveniji (izpolni ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji)</i>	

Kraj in datum:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

(žig in podpis)

## Krovna izjava

V zvezi z javnim naročilom »**Rekonstrukcija LC 223301 Mekotnjak - Lahonci**«,

---

(naziv ponudnika, partnerja v skupni ponudbi)

s polno odgovornostjo izjavljamo, da:

- vse kopije dokumentov, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom;
- ne bomo imeli do naročnika predmetnega razpisa nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije;
- vse navedbe iz ponudbe ustrezajo dejanskemu stanju - ponudnik naročniku daje pooblastilo, da jih preveri pri pristojnih organih, za kar bomo na naročnikovo zahtevo predložili ustrezna pooblastila, če jih bo ta zahteval;
- v celoti sprejemamo pogoje javnega razpisa in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo, ter soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe in smo seznanjeni z merili za ocenjevanju ponudb;
- smo pri pripravi ponudbe in bomo pri izvajanju pogodbe spoštovali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji;
- smo zanesljiv ponudnik, sposoben upravljanja, z izkušnjami, ugledom in zaposlenimi, ki so sposobni izvesti razpisana dela, ter da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi in kadrovskega zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila;
- bomo vsa zahtevana dela izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter okoljevarstvenimi predpisi;
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom;
- bomo v primeru zamenjave priglašanih podizvajalcev ali priglašanih kadrov pred njihovo menjavo pridobili pisno soglasje naročnika;
- bomo v primeru uvedbe novih podizvajalcev, ki niso priglašeni v ponudbi, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki niso navedeni v ponudbi, izpolnjevali vse naročnikove pogoje, ki jih morajo izpolnjevati podizvajalci;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki bodo zamenjali priglašene podizvajalce, na katere kapacitete se je ponudnik skliceval pri oddaji ponudbe, zagotavljali najmanj kapacitete v enakem obsegu oziroma najmanj v obsegu, ki bi zadoščal za priznanje usposobljenosti, če bi bili te podizvajalci navedeni v sami ponudbi namesto podizvajalcev, ki jih zamenjujejo;
- bodo vsi zamenjani kadri ob morebitni menjavi izpolnjevali kadrovske pogoje, ki jih je določil naročnik v razpisni dokumentaciji;

- se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje naročnika, navedene v tej razpisni dokumentaciji, da po njih dajemo svojo ponudbo za izvedbo razpisnih del ter da pod navedenimi pogoji pristopamo k izvedbi predmeta javnega naročila;
- bomo predložili vsa zahtevana zavarovanja posla;
- smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo;
- smo v celoti seznanjeni z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
- bomo vse prevzete obveznosti izpolnili v predpisani količini, kvaliteti in rokih, kot to izhaja iz razpisne dokumentacije za oddajo tega javnega naročila;
- smo pri sestavi ponudbe upoštevali obveznosti do svojih morebitnih podizvajalcev;
- za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. člena ZIntPK;
- so navedeni podatki v ponudbi in prilogah resnični in verodostojni.

Izjavljamo, da izpolnjujemo naslednje obvezne pogoje skladno z zakonskimi zahtevami in zahtevami naročnika:

- imamo dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila,
- smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža,
- nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi storitve kaznivega dejanja naštetega v prvem odstavku 75. člena ZJN-3,
- nismo izločeni iz postopkov javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami,
- nimamo na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- na dan oddaje ponudbe ali prijave nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
- z drugimi gospodarskimi subjekti nismo sklenili dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco,
- nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestop v zvezi s poklicnim ravnanjem,
- pri dajanju informacij v tem ali predhodnih postopkih, nismo namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili,
- izpolnjujemo vse ostale pogoje za izvedbo naročila, ki jih določa razpisna dokumentacija.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz razpisne dokumentacije, za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave.

Kraj in datum:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

(žig in podpis)

**Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da naša družba, \_\_\_\_\_ (naziv ponudnika, partnerja, podizvajalca), \_\_\_\_\_ (naslov), matična številka: \_\_\_\_\_ ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so naštetja v prvem odstavku 75. čl. ZJN-3.

Obenem izjavljamo, da:

- gospodarskemu subjektu ni bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb/prijav s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil,
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

**in**

**POOBLASTILO**

Pooblaščamo naročnika OBČINA LJUTOMER, Vrazova ulica 1, 9240 Ljutomer, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence in evidence o prekrških.

Polno ime družbe:	
Sedež družbe:	
Številka vpisa v sodni register (št. vložka):	
Matična številka družbe:	
Davčna številka družbe:	

Kraj in datum:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

(žig in podpis)



**Izjava o lastniških deležih**

Skladno z določili 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije spodaj podpisani zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta:

- izjavljam, da so družbeniki gospodarskega subjekta (podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov):

Ime in priimek	Naslov prebivališča	Delež lastništva

- izjavljam, da so gospodarski subjekti za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z gospodarskim subjektom

Firma in sedež	Davčna in matična številka	Delež lastništva gospodarskega subjekta

oziroma v kolikor v zgornji tabeli ni naveden noben gospodarski subjekt izjavljam, da ne obstajajo gospodarski subjekti, ki se skladno z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe, štejejo za povezane družbe z gospodarskim subjektom.

Kraj in datum:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

(žig in podpis)

**OPOMBA:** V primeru skupnega nastopa več partnerjev, mora vsak izmed partnerjev predložiti to izjavo. V primeru več podatkov, se predloži nov obrazec z navedenimi preostalimi podatki.

**Izjava članov upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa  
gospodarskega subjekta (ponudnika, partnerja, podizvajalca) in  
pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da nisem bil/a pravnomočno obsojen/a zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Obenem izjavljam, da:

- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil,
- bom, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročil/a ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil

**in**

**POOBLASTILO**

Spodaj podpisani pooblaščen naročnika OBČINA LJUTOMER, Vrazova ulica 1, 9240 Ljutomer, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Moji osebni podatki so naslednji:

Ime in priimek:	
Funkcija v gospodarskem subjektu:	
EMŠO:	
Kraj in država rojstva:	
Naslov stalnega prebivališča:	
Naslov začasnega prebivališča:	
Državljanstvo:	
Moj prejšnji priimek se glasi:	

Kraj in datum:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

(podpis)

**Izjava o nastopu s podizvajalci**

Pri ponudbi za izvedbo javnega naročila »**Rekonstrukcija LC 223301 Mekotnjak - Lahonci**«, izjavljamo, da (ustrezno označi in izpolni):

- ne nastopamo s podizvajalci  
 nastopamo z naslednjimi podizvajalci:

<b>Podizvajalec 1 (firma, naslov):</b>	
<b>VRSTA DEL (predmet, količina):</b>	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec:  Vrednost del: _____ EUR % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____
<b>Podizvajalec 2 (firma, naslov):</b>	
<b>VRSTA DEL (predmet, količina):</b>	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec:  Vrednost del: _____ EUR % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____

Izjavljamo, da bomo ob morebitni zamenjavi podizvajalca ali uvedbi novega podizvajalca, ki ni priglšen v ponudbeni dokumentaciji, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika. Seznanjeni smo z dejstvom, da ima naročnik, če ponudnik ne bo priglasil vseh podizvajalcev, iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjeno pogodbo, če naknadno ugotovi, da ponudnik nastopa s podizvajalci ali s podizvajalci, ki jih ponudnik ni priglasil.

Priloga: - priložen izpolnjen ESPD obrazec za vsakega podizvajalca (79. člen ZJN-3)

Kraj in datum:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

(žig in podpis)

Opomba:

*V primeru, da ponudnik nastopa z več podizvajalci, se obrazec ustrezno razmnoži.*

**Izjava podizvajalca**

V zvezi z javnim naročilom »**Rekonstrukcija LC 223301 Mekotnjak - Lahonci**«,

izjavljamo, da bomo v primeru izbire gospodarskega subjekta sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila z deli v vrednosti \_\_\_\_\_ EUR v skladu z razpisnimi pogoji.

Izjavljamo (ustrezno označi):

DA zahtevamo izvedbo neposrednih plačil, in zato podajamo soglasje, da sme naročnik namesto glavnega izvajalca poravnati obveznosti glavnega izvajalca, ki nastanejo pri izvajanju javnega naročila do nas kot podizvajalca.

NE zahtevamo izvedbe neposrednih plačil.

Kraj in datum:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

(žig in podpis)

**Opomba:**

*V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.*

**Izjava zastopnika podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo da \_\_\_\_\_ (firma),  
 \_\_\_\_\_ (naslov), matična številka: \_\_\_\_\_,

- nimamo na dan, ko je bila oddana prijava oziroma ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- na dan oddaje ponudbe ali prijave nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža,
- na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb nismo bili izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

Obenem izjavljamo, da:

- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil,
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

in

**POOBLASTILO**

Pooblaščamo naročnika OBČINA LJUTOMER, Vrazova ulica 1, 9240 Ljutomer, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila od pristojnih organov pridobi potrdila o izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev.

Polno ime družbe:	
Sedež družbe:	
Številka vpisa v sodni register (št. vložka):	
Matična številka družbe:	
Davčna številka družbe:	

Kraj in datum:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

(žig in podpis)

**Pooblastilo ponudnika (partnerja) za pridobitev podatkov**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da \_\_\_\_\_ (firma),  
 \_\_\_\_\_ (naslov), matična številka: \_\_\_\_\_,

- nimamo na dan, ko je bila oddana prijava oziroma ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- na dan oddaje ponudbe ali prijave nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

Obenem izjavljamo, da:

- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil,
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

**in**

**POOBLASTILO**

Pooblaščamo naročnika OBČINA LJUTOMER, Vrazova ulica 1, 9240 Ljutomer, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila od pristojnih organov pridobi potrdila o izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev.

Polno ime družbe:	
Sedež družbe:	
Številka vpisa v sodni register (št. vložka):	
Matična številka družbe:	
Davčna številka družbe:	

Kraj in datum:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

(žig in podpis)

<b>Referenčna lista gospodarskega subjekta</b>
--

Naziv gospodarskega subjekta: \_\_\_\_\_

Zap. št	Naročnik (naziv, naslov)	Predmet pogodbe	Čas realizacije (od mesec/leto do mesec/leto)	Pogodbeni znesek (brez DDV), ki se nanaša na referenčne storitve	Celotna vrednost pogodbe (brez DDV)	Kontaktna oseba pri naročniku (ime in priimek ter telefon in e-mail)
1						
2						
3						
4						
5						

**Opomba:**

*V primeru več referenc se obrazec fotokopira.*

Kraj in datum:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

(žig in podpis)

**Potrdilo o dobro opravljenem delu**

Naziv in naslov potrjevalca reference: \_\_\_\_\_

**IZJAVA - POTRDILO REFERENCE**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je

gospodarski subjekt	
izvedel naslednja dela	
po pogodbi z nazivom in številko	
z dne	
v vrednosti (vrednost del, ki jih je izvedel ponudnik brez DDV)	
v obdobju od	
do	

Posel je zaključen ter je bil izvedenem pravočasno, strokovno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

Kraj in datum:

Ime in priimek odgovorne osebe  
potrjevalca reference:

(žig in podpis)

**OPOMBA:**

1. Naročnik bo upošteval izključno že zaključene posle.
2. Reference, ki ne bodo vpisane v obrazec in potrjene s strani naročnikov na tem obrazcu ali na potrdilu, ki po vsebini vsebuje vse podatke iz tega obrazca, se pri ocenjevanju ne bodo upoštevale, če ne bodo predložene ali ne bodo predložene, če bo naročnik zahteval naknadno predložitev teh potrdil.
3. V primeru več referenčnih potrdil se obrazec fotokopira.



**Vzorec menične izjave za dobro izvedbo**

**MENIČNA IZJAVA**

s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice

Naročniku OBČINA LJUTOMER, Vrazova ulica 1, 9240 Ljutomer, kot zavarovanje za **dobro izvedbo del**, ki so opredeljena v javnem naročilu

»**Rekonstrukcija LC 223301 Mekotnjak - Lahonci**«,

izročamo bianco lastno menico ter menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

Naročnika OBČINA LJUTOMER, Vrazova ulica 1, 9240 Ljutomer pooblaščamo, da izpolni priloženo menico z zneskom v višini **10 % pogodbene vrednosti z DDV, kar znaša \_\_\_\_\_ EUR.**

in z vsemi ostalimi potrebnimi podatki ter jo na naš račun unovči v primeru, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v pogodbi o izvedbi predmetnega naročila. Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če izvedba tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Menična izjava je veljavna od njenega podpisa do izteka roka veljavnosti zavarovanja za dobro izvedbo po predmetnem naročilu, t.j. najkasneje do \_\_\_\_\_.

Menica je unovčljiva pri: \_\_\_\_\_

s transakcijskega računa (TRR): \_\_\_\_\_

Kraj: \_\_\_\_\_

Izdajatelj menice: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

(žig in podpis)

Priloga:

- bianco menica, podpisana in žigosana

**Vzorec menične izjave za odpravo napak**

**MENIČNA IZJAVA**

s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice

Naročniku OBČINA LJUTOMER, Vrazova ulica 1, 9240 Ljutomer, kot zavarovanje za **odpravo napak v garancijskem roku**, ki so opredeljena v javnem naročilu

»**Rekonstrukcija LC 223301 Mekotnjak - Lahonci**«,

izročamo bianko lastno menico ter menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

Naročnika OBČINA LJUTOMER pooblaščamo, da izpolni priloženo menico z zneskom v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV, kar znaša \_\_\_\_\_ EUR.

in z vsemi ostalimi potrebnimi podatki ter jo na naš račun unovči v primeru, če izvajalec v garancijskem roku oziroma v roku, ko velja to zavarovanje, ne bo izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova obveznosti za odpravo napak.

Menična izjava je veljavna od njenega podpisa do izteka roka veljavnosti zavarovanja za odpravo napak po predmetnem naročilu, t.j. najkasneje do \_\_\_\_\_.

Menica je unovčljiva pri: \_\_\_\_\_

s transakcijskega računa (TRR): \_\_\_\_\_

Priloga:

- bianco menica, podpisana in žigosana

Kraj: \_\_\_\_\_

Izdajatelj menice: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

(žig in podpis)

**Soglasje ponudnika k odpravi morebitnih računskih napak v ponudbi**

Ponudnik (partner pri skupni ponudbi) \_\_\_\_\_ izjavljam, da soglašam s popravkom morebitnih računskih napak v svoji ponudbi za **«Rekonstrukcijo LC 223301 Mekotnjak - Lahonci»**.

Kraj in datum:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

(žig in podpis)

**Obrazec ovojnica**

odreži

---

<p><b>POŠILJATELJ:</b></p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p><b>NE ODPIRAJ – PONUDBA</b></p> <p><b>»Rekonstrukcija LC 223301 Mekotnjak - Lahonci«</b></p> <p><input type="checkbox"/> ponudba</p> <p><input type="checkbox"/> sprememba</p> <p><input type="checkbox"/> umik</p>	<p><b>NASLOVNIK:</b></p> <p>OBČINA LJUTOMER</p> <p>Vrazova ulica 1</p> <p>9240 Ljutomer</p> <p><i>(izpolni vložišče naročnika):</i></p> <p>Datum prispetja: _____</p> <p>Ura prispetja: _____</p> <p>Zaporedna št. ponudbe: _____</p> <p>Podpis: _____</p>
--	--

---

odreži

## Vzorec pogodbe

Občina Ljutomer, Vrazova ulica 1, 9240 Ljutomer, ki jo zastopa mag. Olga Karba,  
univ.dipl.prav., županja  
Matična številka: 5874092000  
ID za DDV: SI60214406 (v nadaljevanju: naročnik)  
Poslovni račun: SI56 01263-01000 13693, odprt pri Banki Slovenije d.d.

in

\_\_\_\_\_, ki ga zastopa  
direktor/ica podjetja \_\_\_\_\_ kot izvajalec  
Matična številka: \_\_\_\_\_  
ID za DDV: \_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: izvajalec)  
Poslovni račun: \_\_\_\_\_, odprt pri \_\_\_\_\_

skleneta naslednjo

### **POGODBO** za rekonstrukcijo LC 223301 Mekotnjak - Lahonci

#### **PREDMET POGODBE**

##### **1. člen**

Naročnik in izvajalec ugotavljata, da je bil na osnovi javnega razpisa, objavljenega na portalu javnih naročil, s sklepom št. 430-8/2017-4202-NMV-GD/1-\_\_ z dne \_\_\_\_\_ izbran za najugodnejšega izvajalca za rekonstrukcijo LC 223301 Mekotnjak – Lahonci ponudnik \_\_\_\_\_.

Naročnik naroča, izvajalec pa prevzame v izvedbo dela navedena v 1. odstavku tega člena skladno s ponudbo izvajalca št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_.

##### **2. člen**

Dela iz prejšnjega člena se bodo izvajala na osnovi:

- javnega naročila male vrednosti št. \_\_\_\_\_
- razpisne dokumentacije
- projektne dokumentacije (PZI), št. BNG-86/14 z maja 2014, ki jo je izdelal BNG Bojan Safran s.p., Kapelski Vrh 14, 9252 Radenci.

#### **ROKI**

##### **3. člen**

Izvajalec se zaveže z deli, ki so predmet te pogodbe, pričeti takoj po uvedbi v delo in jih končati najkasneje v roku 60 koledarskih dni od uvedbe v delo. Uvedba v delo se izvede v roku 5 dni od podpisa pogodbe.

Roki dokončanja se lahko spremenijo le v primeru, ki so določeni v 25. členu te pogodbe. Izvajalec mora predlagati naročniku podaljšanje pogodbenega roka v pisni obliki z utemeljitvijo najkasneje v osmih (8) dneh, ko izve za vzrok zaradi katerega se rok lahko podaljša, sicer nima pravice do podaljšanja roka.

## **POGODBENA VREDNOST**

### **4. člen**

Pogodbena vrednost del je dogovorjena na osnovi ponudbe izvajalca in znaša:

- vrednost del brez DDV: \_\_\_\_\_ EUR
- vrednost DDV: \_\_\_\_\_ EUR
- vrednost del z DDV: \_\_\_\_\_ EUR

### **5. člen**

Pogodba se sklene po sistemu »fiksne cene po enoti mere« do konca izvedbe del. Pogodbene cene so fiksne za enoto do konca gradnje po 4. členu te pogodbe. Cena za enoto vsebuje vse izdelane stroške po popisu del, vsa pomožna in pripravljalna dela, zaključna dela in stroške zavarovanja in vzdrževanja del.

Naročnik ima v letu 2017 za ta projekt zagotovljena finančna sredstva v proračunu Občine Ljutomer na postavki št. postavka št. 1302961 – Rekonstrukcija LC223301 Mekotnjak – Lahonci ter v Načrtu razvojnih programov Občine Ljutomer za obdobje 2017 - 2020.

## **PLAČILA**

### **6. člen**

Izvajalec bo obračunaval izvršena dela z začasnimi mesečnimi situacijami, ki jih potrdi nadzorni organ, glede na izvedena dela.

Začasne mesečne situacije v 2 izvodih izvajalec posreduje izvajalcu strokovnega nadzora v pregled in sicer do 5. v mesecu za dela, izvršena v preteklem mesecu. Izvajalec nadzora je dolžan situacijo pregledati in potrditi ter predložiti naročniku v 5 dneh od prejeterja. V primeru, da ima nadzorni organ pripombe na predložene situacije, lahko naročnik odkloni izplačilo situacij samo v višini tistih del, na katera se nanaša pripomba, razlika se poračuna pri izplačilu naslednje mesečne situacije, v kolikor bodo dela izvedena in potrjena.

Račun oziroma situacija se izstavi v elektroni obliki (eRačun) preko spletnega portala UJPnet. Kot uradni prejem računa se šteje datum prejema računa v sistem UJPnet.

Naročnik se zavezuje, da bo račune oziroma začasne mesečne situacije, predhodno potrjene s strani nadzornega organa, plačal izvajalcu del 30. dan od prejema obračunske situacije.

Izvajalec mora svoji obračunski situaciji obvezno priložiti situacije svojih morebitnih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Naročnik bo plačal potrjeno vrednost izvedenih del na TRR izvajalca št. SI56 \_\_\_\_\_, odprtega pri \_\_\_\_\_.

Končno situacijo je izvajalec dolžan predložiti v roku 10 dni od končanja vseh pogodbenih del po tej pogodbi.

## PODIZVAJALCI

### 7. člen

Za izvajalca bodo pogodbena dela po tej pogodbi izvajali naslednji podizvajalci:

Naziv in naslov: \_\_\_\_\_  
Matična številka: \_\_\_\_\_, ID za DDV: SI \_\_\_\_\_  
Transakcijski račun št. \_\_\_\_\_, odprt pri \_\_\_\_\_

Vrsta del, ki jih bodo izvedli podizvajalci:

- \_\_\_\_\_

Predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del:

- \_\_\_\_\_

V kolikor podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

V kolikor bo podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahteval neposredna plačila, se šteje, da:

- glavni izvajalec s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- je podizvajalec dolžan najkasneje z izstavitvijo prvega računa predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Zgolj ob izpolnitvi vseh pogojev iz predhodnega odstavka, je naročnik obvezan izvršiti neposredno plačilo podizvajalcu.

Plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih in na enak način kot velja za plačila izvajalcu.

Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz 2. odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje 2. odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o

morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, mora glavni izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Nepredložitev izjave v roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper izvajalca pred Državno revizijsko komisijo. Poleg globe je sankcija tudi izločitev iz postopkov naročanja za predpisano obdobje.

## **OBVEZNOSTI IZVAJALCA**

### **8. člen**

Izvajalec je dolžan izpolnjevati vse določbe Zakona o graditvi objektov, zlasti določbe, ki se nanašajo na izgradnjo.

Izvajalec mora voditi vso predpisano dokumentacijo in zagotavljati ustrezno revizijsko sled, hrambo, vpogled v dokumentacijo in posredovati dokumentacijo naročniku.

### **9. člen**

Izvajalec je dolžan izvesti pogodbeno dela kvalitetno po pogodbenih dokumentih, veljavnih tehničnih predpisih, standardih in normativih, pravilih stroke in ostalih pogojih iz razpisa in te pogodbe.

### **10. člen**

Izvajalec je dolžan zaščititi vsa izvršena dela pred vremenskimi vplivi in drugimi poškodbami. Prav tako je dolžan skrbeti za varnostne ukrepe na objektu, za delavce, naprave in material po veljavnih predpisih.

### **11. člen**

Ob sklenitvi pogodbe se od izvajalca zahteva, da naročniku predloži kopijo veljavne zavarovalne police, s katero je izvajalec zavaroval in ima ves čas njegovega poslovanja zavarovano odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati investitorjem in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti.

Zavarovalna polica mora kriti vse odškodninske zahtevke od podpisa pogodbe z izbranim ponudnikom do končne izvedbe posla.

Izvajalec se zaveže, da bo najkasneje v 5 dneh po podpisu pogodbe izročil naročniku, kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, menico z menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev s klavzulo BREZ PROTESTA v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo še najmanj 30 dni po izpolnitvi vseh pogodbenih obveznosti.

V primeru, da se med izvajanjem pogodbenih aktivnosti spremeni končni pogodbeni rok ali pogodbeno vrednost del, mora izvajalec temu ustrezno podaljšati zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in sicer najkasneje v roku 5 dni od sklenitve dodatka k pogodbi.

Naročnik ima pravico unovčiti menico z menično izjavo, če izvajalec:

- svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti,



- količini in rokih,
- ne bi dosegal pogodbeno dogovorjene kvalitete in te ne bi vzpostavil niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik,
- prekine z deli brez pisnega soglasja naročnika.

## **UREDITEV GRADBIŠČA**

### **12. člen**

Izvajalec mora na svoje stroške urediti gradbišče in ga opremiti za svoje potrebe. Stroški za ureditev gradbišča vključno s komunalnimi priključki so zajeti v ceno objekta in se v nobenem primeru ne plačajo posebej.

## **POGODBENI PREDSTAVNIKI IN NADZOR**

### **13. člen**

Predstavnik naročnika po tej pogodbi je: .....  
Za svoj nadzorni organ naročnik določa: .....

Predstavnik naročnika je pooblaščen, da zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na dela po tej pogodbi. Nadzorni organ kot naročnikov predstavnik nadzoruje izvajanje pogodbenih del in opravlja strokovni nadzor v skladu z zakonom o graditvi objektov.

### **14. člen**

Izvajalec določa za svojega predstavnika:  
odgovornega vodjo del: .....  
vodjo gradbišča: .....

Predstavnik izvajalca je pooblaščen, da zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na dela po tej pogodbi.

## **NADZORNI ORGAN**

### **15. člen**

Nadzorni organ kot naročnikov predstavnik veljavno zastopa naročnika pri izvajanju pogodbenih del, ni pa pooblaščen za spremembe pogodbenih določil. Nadzor opravlja v skladu z zakonom o graditvi objektov in to pogodbo.

### **16. člen**

Nadzorni organ skrbi, da se vse obveznosti izpolnjujejo po pogodbenih dokumentih, po predpisih, normativih in standardih in pravilih stroke.

Vsako neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti se ugotavlja z vpisom v dnevnik izvajanja del. Na isti način zahteva poročilo o ukrepih, ki jih bo izvajalec izvedel za sanacijo stanja. Strokovno utemeljeno poročilo o ukrepih mora izvajalec predložiti v 3 dneh.

Nadzorni organ ima pravico zahtevati tudi posebno preiskavo materiala, ki se vgrajuje in zanj niso predpisani tehnični pogoji.

Nadzorni organ ima pravico zahtevati rezultate atestiranja in meritev, ki so predvidene po veljavnih predpisih. Stroške atestiranja in meritev nosi izvajalec.

Stroški posebnih preiskav, ki jih zahteva nadzorni organ, bremenijo naročnika, če so izvidi pozitivni, v nasprotnem primeru pa izvajalec.

#### **17. člen**

Nadzorni organ ima pravico odrediti, da se ustavijo dela, da se posamezni deli rušijo, če se izvajajo dela v nasprotju s potrjenim projektom, tehničnimi predpisi ali standardi. O tem takoj obvesti naročnika in ta dejstva vpiše v dnevnik o izvajanju del.

Če pride do spora glede nadaljevanja ali porušitve, se odloži odločitev do izdaje odločbe gradbenega inšpektorja, če ni nevarnosti za ljudi in premoženje. Izjema so samo nujna nepredvidena dela.

### **GRADBIŠČNA DOKUMENTACIJA**

#### **18. člen**

Izvajalec je dolžan voditi vso potrebno in predpisano dokumentacijo v skladu z Zakonom o graditvi objektov in ostalimi veljavnimi predpisi, ki obravnavajo to področje.

#### **19. člen**

Izvajalec je dolžan gradbišče pred začetkom del označiti z gradbiščno tablo v skladu s Pravilnikom o gradbiščih (Uradni list RS, št. 55/08 in 54/09- popravek).

### **SPREMEMBE MED IZVAJANJE DEL**

#### **20. člen**

Vse spremembe oziroma dodatne gradnje, ki se pojavijo med izvajanjem del, se obravnavajo skladno z 95. členom ZJN-3, strokovno pa jih mora potrditi izvajalec strokovnega nadzora gradnje.

### **GARANCIJA IN ODŠKODNINE**

#### **21. člen**

Izvajalec jamči, da bo objekt zgrajen tako, da bo v celoti in v vseh svojih delih ustrezal zakonskim in tehničnim predpisom ter standardom, veljavnim za tovrstne objekte.

Izvajalec jamči, da bodo pri gradnji uporabili samo atestirane materiale ustrezne kvalitete in sodobne metodne postopke.

#### **22. člen**

Izvajalec jamči, da bodo njegove dobave in storitve v okviru pogodbe kompletno in tehnično brezhibne.

Če se bo pri pregledu objekta pokazalo, da niso izpolnjene garantirane karakteristike, bo moral izvajalec v okviru pogodbenega roka dokončanja izvesti potrebne spremembe oz. popravila.

#### **23. člen**

Izvajalec garantira 5 let za vsa izvedena dela iz 1. člena te pogodbe. V garancijski dobi je izvajalec dolžan na svoje stroške popraviti in odstraniti vse napake, ki bi nastale po njegovi krivdi zaradi slabe izdelave ali uporabe slabega materiala.

Za vgrajene dele in naprave veljajo garancijske dobe proizvajalcev iz garancijskih listov, ki jih je izvajalec dolžan vse izročiti naročniku z navodili za uporabo.

Če izvajalec brez tehtnega vzroka ne bo odpravil pomanjkljivosti v pisno določenem roku, ima naročnik pravico izvesti odpravo sam na stroške izvajalca.

#### **24. člen**

Izvajalec je dolžan ob primopredaji objekta, katera se opravi v 10 dneh po odpravi napak iz zapisnika o pregledu objekta, predložiti naročniku menico v skupni vrednosti 5 % od vrednosti pogodbenih in dodatnih del z DDV kot garancijo za odpravo napak, če so bodo pojavile v garancijskem roku. Veljavnost menice mora biti še najmanj 60 dni po izteku garancijskega roka.

Zavarovanje za odpravo napak naročnik unovči za vse primere kršitev obveznosti iz te pogodbe vezanih na odpravo napak v garancijski dobi, pri čemer v zvezi z višino unovčitve upošteva naravo in obseg kršitve pogodbenih obveznosti.

### **PODALJŠANJE POGODBENEGA ROKA**

#### **25. člen**

Rok izgradnje se lahko podaljša izključno v primeru:

- naravnih dogodkov (požar, poplava, potres, izjemno slabo vreme nenavadno za letni čas in kraj, v katerem se dela izvajajo),
- vojna,
- ukrepi določeni z akti pristojnih organov,
- pogoji za izvajanje del v zemlji ali vodi, ki niso bile predvidene s tehnično dokumentacijo.

#### **26. člen**

Izvajalec mora takoj po nastanku razlogov iz prejšnjega člena to pisno sporočiti naročniku, kot to določa 3. člen te pogodbe. Prav tako mora obvestiti naročnika o prenehanju prej navedenih razlogov takoj, ko ti prenehajo.

### **POGODBENA KAZEN**

#### **27. člen**

Če izvajalec ne izvrši pogodbenih del v rokih določenih s terminskim planom, je dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen za vsak dan zamude.

Pogodbena kazen znaša 1 ‰ (en promil) za vsak dan zamude od skupne vrednosti vseh pogodbenih del. Pogodbena kazen lahko znaša največ 10 % (deset odstotkov) od skupne vrednosti pogodbenih del, kar se izvajalcu obračuna pri končni situaciji.

Izvajalec se prav tako zaveže poravnati vse stroške pooblaščenega inženiringa, strokovnega nadzora in morebitne druge stroške naročnika, zaradi neupravičeno prekoračenega roka.

### **KONČANJE DEL IN KONČNI OBRAČUN**

## **28. člen**

Izvajalec je dolžan z vpisom v gradbeni dnevnik in z dopisom obvestiti naročnika, da so dela končana ter mu predložiti vso potrebno dokumentacijo za pregled objekta.

Naročnik, izvajalec in nadzorni organ opravijo pregled objekta v roku 10 dni od prejete obvestila izvajalca o končanju del. O pregledu objekta se sestavi zapisnik in se določi rok za odpravo morebitnih napak in pomanjkljivosti.

Po obvestilu izvajalca, da so odpravljene pomanjkljivosti ugotovljene v zapisniku o pregledu objekta, so naročnik, izvajalec in nadzorni organ dolžni objekt ponovno pregledati. V kolikor se ugotovi, da so pomanjkljivosti odpravljene se izvede primopredaja objekta, o čemer se zapiše nov zapisnik.

## **ODSTOP OD POGODBE**

### **29. člen**

Naročnik ima pravico odstopiti od pogodbe, če pride izvajalec v takšno finančno situacijo, ki bi mu onemogočila izvedbo pogodbenih obveznosti.

### **30. člen**

Naročnik ima pravico odstopiti od pogodbe, če izvajalec po svoji krivdi v roku 14 dni od veljavnosti pogodbe in uvedbe v delo ne prične z delom brez kakršnihkoli stroškov.

## **UKINITEV GRADBIŠČA**

### **31. člen**

Izvajalec je na svoje stroške dolžan umakniti iz gradbišča delavce, odstraniti preostali material, opremo in delovna sredstva, kakor tudičasne objekte, ki jih je postavil; v celoti fino očistiti novozgrajeni objekt; urediti okolico, ki jo je uporabljal ter vzpostaviti v prvotno stanje komunalne naprave, ki jih je med gradnjo uporabljal.

V primeru, da izvajalec ne izvede teh del do dogovorjenega roka navedenega v zapisniku o prevzemu del, to opravi naročnik na izvajalčeve stroške.

## **REŠEVANJE SPOROV**

### **32. člen**

Morebitne spore bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. V primeru sporov, ki jih naročnik in izvajalec ne moreta rešiti sporazumno, rešuje le te pristojno sodišče.

## **OSTALA DOLOČILA**

### **33. člen**

Pogodbene stranke soglašajo, da se za urejanje razmerij med njimi pri izvajanju del po tej pogodbi uporabljajo določila Obligacijskega zakonika, če s pogodbo ni drugače določeno.

### **34. člen**

*Protikorupcijska klavzula*

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku,

je nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

#### *Socialna klavzula*

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

#### **35. člen**

Pogodba je napisana v šestih (4) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po dva (2) izvoda.

#### **36. člen**

Pogodba prične veljati po predaji finančnega zavarovanja za dobro izvedbo del.

V ....., dne

Številka: 430-8/2017-4202-NMV-GD/1

V Ljutomeru, dne .....

**IZVAJALEC:**

\_\_\_\_\_

**NAROČNIK:**  
**OBČINA LJUTOMER:**  
**mag. Olga Karba, univ.dipl.prav.**  
**ŽUPANJA**