

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. l. RS, št. 100/05- UPB1), 29. člena Zakona o javnih financah (Ur.l.RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-ZJU in 110/02-ZDT-B) in 14.člena Statuta Občine Ljutomer (Ur.l.RS, št. 62/99, 20/01 ter Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 1/2003), je Občinski svet Občine Ljutomer na 5. seji dne 29.03.2007 sprejel

ODLOK O PRORAČUNU OBČINE LJUTOMER ZA LETO 2007

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za Občino Ljutomer za leto 2007 določajo višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

v eurih

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina/Podskupina kontov/ Konto	proračun leta
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	
	10.602.850
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	
	7.490.727
70 DAVČNI PRIHODKI	
	6.506.258
700 Davki na dohodek in dobiček	5.674.077
703 Davki na premoženje	663.720
704 Domači davki na blago in storitve	168.461
71 NEDAČNI PRIHODKI	
	984.469
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	401.311
711 Takse in pristojbine	25.330
712 Globe in druge denarne kazni	12.519
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	103.045
714 Drugi nedavčni prihodki	442.264
72 KAPITALSKI PRIHODKI	
	440.927
720 Prihodki od prodaje poslovnih objektov in prostorov	186.864
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	254.063
73 PREJETE DONACIJE	
	5.008
730 Prejete donacije iz domačih virov	5.008
74 TRANSFERNI PRIHODKI	
	2.608.155
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	2.608.155
78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	
	58.033
781 Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje skupne kmetijske politike	0

782 Prejeta sredstva iz proračuna EU za strukturno politiko 58.033

II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43) 12.804.500

40 TEKOČI ODHODKI	2.198.809
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	709.894
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	108.559
402 Izdatki za blago in storitve	1.289.386
403 Plačila domačih obresti	45.068
409 Rezerve	45.902
41 TEKOČI TRANSFERI	3.330.112
410 Subvencije	73.732
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.824.703
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	289.903
413 Drugi tekoči domači transferi	1.141.774
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	6.256.850
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	6.256.850
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	1.018.729
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	158.324
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	860.405
III. PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	-2.201.650

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina/Podskupina kontov/Konto	Proračun leta
2007	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
750 Prejeta vračila danih posojil	
751 Prodaja kapitalskih deležev	
752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
440 Dana posojila	
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0

C. RAČUN FINANCIRANJA

Skupina/Podskupina kontov/Konto	Proračun leta
2007	
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	2.080.000
50 ZADOLŽEVANJE	2.080.000
500 Domače zadolževanje	2.080.000
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	143.966

55 ODPLAČILO DOLGA (550)	143.966
550 Odplačila domačega dolga	143.966
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	- 265.616
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	1.936.034
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	2.201.650
XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12.2006	265.616
9009 Splošni sklad za drugo	265.616

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in podkonte, določene s predpisanim kontnim planom.

Posebni del proračuna na ravni proračunskih postavk - podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Ljutomer.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke-podkonta.

4. člen

Namenski prihodki proračuna Občine Ljutomer so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena Zakona o javnih financah tudi naslednji prihodki:

- prihodki iz naslova najemnin za stanovanja in poslovne prostore,
- prihodki iz naslova pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest,
- prihodki iz naslova okoljskih dajatev iz državnega proračuna,
- prihodki iz naslova nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča,
- prihodki iz naslova komunalnih prispevkov,
- prihodki iz naslova turistične takse,
- prihodki iz naslova požarne takse,
- prihodki iz naslova namenskih sredstev iz državnega proračuna in drugih javnih skladov,
- prihodki iz EU za investicije,
- prihodki iz naslova rudarske rente,
- prispevki investitorjev in soinvestitorjev,
- prispevki donatorjev,
- krajevni samoprispevki v krajevnih skupnostih,
- prihodki krajevnih skupnosti iz pobrane vodarine,
- prihodki krajevnih skupnosti iz naslova najemnin za grobove,
- drugi namenski prihodki sofinancerjev.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov povečata obseg izdatkov finančnega načrta neposrednega uporabnika in proračun.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljena v tekočem letu, se prenesejo v naslednje leto za isti namen.

5. člen

Neposredni uporabniki proračuna so občinski organi (občinski svet, župan, nadzorni odbor), občinska uprava in krajevne skupnosti. Ti so odgovorni za uporabo sredstev proračuna v skladu z namenom, ki je izkazan v posebnem delu proračuna.

Posredni in drugi uporabniki proračuna morajo prihodke proračuna porabiti v skladu z zakonom, ustanoviteljskimi akti oziroma pogodbo o sofinanciranju dejavnosti.

6. člen

Prihodki in odhodki krajevnih skupnosti so vključeni v prihodke in odhodke občinskega proračuna in so sestavni del proračuna občine. Za izvrševanje finančnih načrtov krajevnih skupnosti so odgovorni predsedniki krajevnih skupnosti. Krajevne skupnosti se ne smejo zadolževati.

Krajevne skupnosti v okviru svojih nalog in finančnega načrta sklepajo pravne posle, o katerih odločajo sveti krajevnih skupnosti.

Krajevne skupnosti si morajo za sklepanje pravnih poslov, katerih vrednost presega 10 % zneska, ki ga določa Zakon o javnih naročilih za obvezno izvedbo javnega razpisa, predhodno pridobiti soglasje župana, ki je tudi sopolpisnik pogodbe takšnega pravnega posla.

7. člen

Za delovanje neposrednih proračunskih uporabnikov se v proračunu zagotavljajo sredstva za plače in prispevke, za druge osebne prejemke, za plačila blaga in storitev in za investicijske izdatke.

Sredstva za financiranje in sofinanciranje programov posrednih uporabnikov se zagotavljajo v skladu s predpisi, ki urejajo posamezna področja.

Poraba sredstev za sofinanciranje programov posrednih uporabnikov se dogovori s pogodbo. Sredstva za posamezno nalogo se izplačajo na podlagi obračuna za izvršeno nalogo oziroma računa. Zadnji rok za sklenitev pogodb z izvajalci za plačilo obveznosti iz naslova investicij in investicijskega vzdrževanja v tekočem proračunskem letu je 31.oktober.

8. člen

Uporabniki sredstev občinskega proračuna so dolžni uporabljati sredstva občinskega proračuna za namene, opredeljene v bilanci prihodkov in odhodkov le do višine sredstev, ki je za posamezne namene v tekočem letu planirana v občinskem proračunu.

Na račun proračuna ne smejo prevzemati nobenih obveznosti, ki bi presegala za ta namen določena sredstva v proračunu.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med področji proračunske porabe v okviru proračunskega uporabnika odloča na predlog neposrednega uporabnika župan, v primeru krajevnih skupnosti pa sveti krajevnih skupnosti, ki o tem sproti obveščajo župana.

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah župan poroča občinskemu svetu šestmesečno ob polletnem poročilu izvrševanja proračuna in ob zaključnem računu.

9. člen

Župan lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih pri tekočih odhodkih (konti-40) in tekočih transferih (konti- 41) ne sme presegati 50 % pravic porabe proračuna za leto 2007.

Omejitve iz prvega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

10. člen

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 % mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

11. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena Zakona o javnih financah, lahko župan dolžniku do višine 2.000 eurov odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

12. člen

Če se med letom spremeni narava delovnega področja, pristojnost ali obseg dela posameznega proračunskega uporabnika, se lahko na predlog župana zmanjša ali poveča obseg sredstev s soglasjem občinskega sveta, ki so za delo tega uporabnika namenjena v občinskem proračunu. V proračunu je za te namene predvidena tekoča proračunska rezervacija, iz katere se v takem primeru zagotavljajo sredstva. Na podlagi predloženega programa dela se lahko vključi med letom v financiranje iz občinskega proračuna nov uporabnik na predlog župana s soglasjem občinskega sveta. V tem primeru se sredstva zagotavljajo iz tekoče proračunske rezerve. V primeru prenehanja financiranja posameznega proračunskega uporabnika, se neporabljena sredstva proračuna lahko prenesejo v tekočo proračunsko rezervacijo ali se prerazporedijo med druge uporabnike.

13. člen

Uporabniki sredstev občinskega proračuna morajo nabavo opreme, vzdrževalna dela in storitve oddajati s pogodbo in v skladu s predpisi, ki veljajo za državni proračun in v skladu z zakonom o javnih naročilih. Poraba sredstev za te namene mora biti po virih in dinamiki usklajena s planiranimi finančnimi sredstvi tekočega obračunskega obdobja.

Uporabniki morajo pri dogovarjanju o pogojih za izpolnjevanje obveznosti, ki se poravnajo iz proračuna, upoštevati roke plačil, ki so za posamezne namene predpisani za državni proračun. Uporabniki uporabljajo sredstva za plačevanje že opravljenih storitev in nabav.

14. člen

Od skupno doseženih letnih prejemkov proračuna se v proračunsko rezervo za naravne nesreče izloča do 0,5% sredstev. Proračunska rezerva se v letu 2007 oblikuje v višini 37.556 eurov.

O uporabi proračunske rezerve občine za namene v skladu z 49.členom Zakona o javnih financah do višine 4.173 eurov za posamezni namen odloča župan in o uporabi sredstev obvešča občinski svet v polletnem poročilu in v zaključnem računu proračuna.

15. člen

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov v naprej ne razporedi, ampak se zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. Sredstva proračunske rezervacije ne smejo presežati 0,5 % bilance prihodkov in odhodkov.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

16. člen

V primeru neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna se lahko za začasno kritje odhodkov uporabijo sredstva rezerve občine ali najame posojilo največ do višine 5% vseh prihodkov sprejetega proračuna za tekoče obračunsko obdobje, ki mora biti odplačano do zaključka proračunskega leta. O najetju posojila iz tega člena in uporabi sredstev rezerve odloča župan, ki mora o tem obvestiti občinski svet na prvi naslednji seji.

17. člen

Če se med proračunskim letom zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali zmanjšanja prihodkov proračuna ugotovi, da proračuna ne bo mogoče realizirati, lahko župan zadrži izvrševanje posameznih odhodkov proračuna, če s tem ne ogrozi plačevanja zapadlih zakonskih in pogodbenih obveznosti, ki dospejo v plačilo ali prerazporedi proračunska sredstva.

O odločitvi iz prejšnjega odstavka župan obvesti občinski svet.

Če proračuna ni možno uravnovesiti, mora župan predlagati rebalans proračuna.

18. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan občine. Župan je odredbodajalec za sredstva proračuna. S prostimi denarnimi sredstvi na računih upravlja župan in jih lahko nalaga v Banko Slovenije, ostale banke in državne vrednostne papirje ob upoštevanju načela varnosti, likvidnosti in donosnosti naložbe. O obliki naložbe odloča župan skladno s predpisi Ministrstva za finance Republike Slovenije.

IV. NADZOR

19. člen

Nadzor nad poslovanjem uporabnikov proračunskih sredstev ter smotrnost in namembnost porabe teh sredstev opravlja Nadzorni odbor Občine Ljutomer v skladu z zakonom in statutom.

Občinski organi, javna podjetja in javni zavodi ter druge osebe javnega prava, katerih ustanoviteljica je občina ter drugi uporabniki sredstev občinskega proračuna, so dolžni omogočiti članom nadzornega odbora vpogled v finančno dokumentacijo in jim nuditi vse potrebne podatke v zvezi s porabo sredstev občinskega proračuna. Nadzorni odbor mora postopke nadzora opravljati v skladu s predpisi.

Občinska uprava opravlja pri uporabnikih proračuna proračunski nadzor nad pravilno, racionalno in smotrno uporabo sredstev, dodeljenih iz proračuna.

20. člen

Pristojni občinski upravni organ lahko opravlja nadzor nad materialnim, finančnim in računovodskim poslovanjem uporabnikov proračuna po namenu, obsegu in dinamiki porabe. Uporabniki proračuna so dolžni poročila o porabi proračunskih sredstev za preteklo leto dostaviti do konca februarja tekočega leta.

Uporabnikom proračunskih sredstev, ki ne ravnajo v skladu z 7.členom tega odloka in prvim odstavkom tega člena lahko župan delno ali v celoti začasno ustavi proračunsko financiranje, dokončno pa občinski svet na predlog župana. O tem poroča župan občinskemu svetu na prvi naslednji seji.

V. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE TER JAVNEGA SEKTORJA

21. člen

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2007 lahko zadolži do višine 2.080.000 eurov, in sicer za naslednje investicije: za rekonstrukcijo letnega kopališča v Ljutomeru, za izgradnjo komunalna infrastrukture v industrijski coni, za novogradnjo osnovne šole, vrtca in telovadnice v Stročji vasi, za sofinanciranje izgradnje centra za ravnanje z odpadku v Puconcih in za ureditev mestnega jedra v Ljutomeru.

Občina Ljutomer za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je, v letu 2007 ne bo dajala poroštev.

O zadolžitvi odloča Občinski svet Občine Ljutomer. Pogodbo o zadolževanju podpiše župan ob predhodnem soglasju Ministrstva za finance Republike Slovenije. Izdano soglasje je sestavni del pogodbe o zadolževanju.

22. člen

Občina pripravi do konca marca tekočega leta zaključni račun proračuna za preteklo leto. Pristojni občinski upravni organ pripravi premoženjsko bilanco občine na podlagi premoženjskih bilanc vseh uporabnikov občinskega proračuna in jo posreduje Ministrstvu za finance do 30.04.2007.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

23. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Ljutomer v letu 2008, v kolikor bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja..

24. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Ljutomer. Določbe, ki se nanašajo na določitev višine sredstev za financiranje in sofinanciranje nalog proračunskih uporabnikov pa se uporabljajo od 1.januarja 2007.

Šifra: 410-1/2007-AL- 2178

Datum: 29.03.2007

Franc JURŠA, l.r.
župan